



Istituto Comprensivo Statale "F. Masci"

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO - SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE

Via Zara - 66023 Francavilla al Mare (Ch)

C.F. 80002170696

E-Mail: chic82800g@istruzione.it - chic82800g@pec.istruzione.it

Tel. e Fax: 085/817193

Prot. n. 997/IV.5

Francavilla al Mare, 25 febbraio 2019

CUP:F27I17000290006

Al personale docente
All'Albo
Al sito web istituzionale

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico n. 1953 del 21/02/2017 “Competenze di base”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplina di base. Azione 10.2.2A – Competenze di base.

Avviso di reclutamento di personale per il ruolo di n. 1 Referente per l’Attuazione e n. 1 Referente per la Valutazione.

Il Dirigente Scolastico

Visto il PON FSE “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020”, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 e successive mm.ii.;

Visto l’Avviso pubblico emesso dal MIUR con nota prot. 1953 del 21 dicembre 2017, “Competenze di base”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplina di base. Azione 10.2.2A – Competenze di base;

Visto il progetto dal titolo **“VINCENTI a Scuola”**, inteso a elevare il rendimento nelle discipline attraverso il potenziamento della capacità logico-matematica e linguistica, ad implementare la competenza digitale e nelle lingue straniere;

Vista l’ autorizzazione trasmessa con nota MIUR prot. AOODGEFID/192 del 10 gennaio 2018;

Visto il progetto autorizzato 10.2.2A-FSEPON-AB-2017-56 dal titolo **“Vincenti a Scuola** così articolato:

Modulo	Titolo modulo	Finalità
LINGUA ITALIANA	Altri linguaggi per comunicare (1)	Educare all'uso dei diversi linguaggi in particolare quello teatrale, sviluppare competenze nella lettura, sviluppare la scrittura e lettura creativa, acquisire competenze comunicative e linguistiche, creare un ambiente di lavoro dove ciascun studente possa sentirsi protagonista; favorire e promuovere un'attività che sia di prevenzione al disagio giovanile; collaborare con altre realtà presenti sul territorio nella promozione e realizzazione di iniziative ed eventi rivolti agli alunni; imparare ad imparare, sviluppare il pensiero critico Destinatari: n° 20 alunni Durata: ore n° 30
LINGUA ITALIANA	Altri linguaggi per comunicare (2)	Educare all'uso dei diversi linguaggi in particolare quello cinematografico, sviluppare competenze nella lettura sviluppare la scrittura e lettura creativa, acquisire competenze multimediali e linguistiche, creare un ambiente di lavoro dove ciascun studente possa sentirsi protagonista; favorire e promuovere un'attività che sia di prevenzione al disagio giovanile; collaborare con altre realtà presenti sul territorio nella promozione e realizzazione di iniziative ed eventi rivolti agli alunni; imparare ad imparare, sviluppare il pensiero critico Destinatari: n° 20 alunni Durata: ore n° 30
LINGUA INGLESE (tre moduli)	Let's learn English by heart 1 Let's learn English by heart 2 Let's learn English by heart 3	Migliorare le competenze comunicative in lingua inglese; sviluppare l'autostima attraverso il superamento di pregiudizi verso se stessi. Destinatari: n° 20 alunni per modulo Durata: ore n° 30 per modulo
MATEMATICA (tre moduli)	Matematicamica 1 Matematicamica 2 Matematicamica 3	competenze minime disciplinari programmate nel curriculum disciplinare; migliorare la disposizione dell'alunno verso la matematica, ridurre l'insuccesso formativo in matematica; creare un ambiente di lavoro in cui ciascun studente possa avere un ruolo positivo. Destinatari: n° 20 alunni per modulo Durata: n° 30 ore per modulo

Visto il decreto di assunzione a Bilancio prot. n. 4488 del 01 ottobre 2018 ;

Vista la delibera . 3 – verbale n. 6 del Collegio dei Docenti del 24 marzo 2017;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n.3 – verbale n.21 del 24/03/2017;

Visto il PTOF di Istituto;

Visto il D.I. n. 129 del 28/08/2018 *“Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”*, in particolare il Titolo V *“Attività negoziale”*;

Considerato che per l’attuazione del seguente progetto risulta necessario acquisire di n. 1 Referente per l’Attuazione e n. 1 Referente per la Valutazione;

Fatto presente che il rapporto con tali soggetti verrà disciplinato esclusivamente da contratti derivanti da provvedimento del Dirigente Scolastico;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”* e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50;

Viste le *“Linee Guida per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”* n° AOODGEFID/1588 del 13/01/2016;

Vista la nota MIUR di *“Integrazioni e chiarimenti”* n° AOODGEFID/3061 del 18.2.2016;

Vista la nota di chiarimento MIUR n° AOODGEFID/034815 del 02-08-2017;

rende noto

Oggetto dell'avviso

Art.1

In esecuzione del Progetto in intestazione è divulgato avviso pubblico interno per la selezione delle seguenti Figure professionali:

- 1. n° 1 Referente per l'Attuazione;**
- 2. n° 1 Referente per la Valutazione.**

Oggetto dell'incarico

Art.2

Al docente **Referente per l'Attuazione** ed al docente **Referente per la Valutazione** sono richieste le seguenti competenze:

- esperienza progettuale;
- comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo per cui si avanza candidatura;
- adeguate competenze informatiche necessarie alla Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

Art.3

Compiti di pertinenza del Referente per l'Attuazione

Al Referente per l'Attuazione si richiede di:

1. collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e il Referente per la Valutazione al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor e favorire i raccordi con i consigli di classe;
3. coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e di progetto;
4. verbalizzare le riunioni di progetto;
5. monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma PON e alla stesura di verbali;
6. curare che i dati inseriti nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani dagli operatori selezionati siano coerenti e completi;
7. promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o l'organizzazione di manifestazioni ed eventi.

Art.4

Compiti di pertinenza della figura del Referente per la Valutazione

Al Referente per la Valutazione si richiede di:

1. cooperare con DS, DSGA e con il Referente di Progetto al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze;
3. coordinare le iniziative di valutazione garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
4. predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto;
5. raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
6. raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

Art.5

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- esperienze professionali in gestione e coordinamento gruppi di lavoro, pertinenti con il ruolo richiesto;

- competenze informatiche certificate;
- corsi di formazione e aggiornamento;
- pubblicazioni.

I titoli culturali e professionali richiesti saranno valutati tenendo conto dei criteri specificati nella tabella degli allegati 2/A e 2/B.

Art.6

Termini e modalità per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione

Per partecipare alla selezione gli aspiranti devono presentare per posta certificata (chic82800g@pec.istruzione.it) o ordinaria (chic82800g@istruzione.it) entro e non oltre **le ore 11,00 del giorno 11 marzo 2019**, pena di esclusione dalla selezione, apposita domanda di partecipazione utilizzando il modulo allegato al presente avviso (All. 1) indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "F. Masci" di Francavilla al Mare (CH), con l'indicazione in oggetto "**SELEZIONE REFERENTE PER L'ATTUAZIONE PON**" ovvero "**SELEZIONE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE PON- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico n. 1953 del 21/02/2017.**

Alla domanda dovrà essere allegato:

- il *curriculum vitae* in formato europeo;
- l'allegato 1 debitamente compilato;
- l'allegato 2/A ovvero 2/B debitamente compilato;
- copia del documento di riconoscimento personale.

Art.7

Selezione delle domande

La selezione delle domande verrà effettuata da apposita Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di cui all'articolo 5. A discrezione della Commissione potrà essere richiesta la presentazione della documentazione autocertificata. Non saranno presi in considerazione titoli di studio diversi da quelli richiesti. Le domande non accompagnate dal curriculum vitae comportano l'esclusione dalla selezione.

Art.8

Approvazione della graduatoria

Al termine della selezione la Commissione ratifica la graduatoria dei selezionati che viene resa nota mediante affissione all'albo dell'Istituzione scolastica e pubblicata sul sito web della scuola.

Gli interessati possono presentare reclamo la Commissione entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso detto termine, la graduatoria provvisoria diventa definitiva il 15° giorno dalla data di sua pubblicazione, ed ha validità per il periodo di attuazione del modulo.

Art.9

Periodo e modalità di intervento

Il periodo di intervento copre tutta la durata del progetto, dalle operazioni di avvio a quelle di chiusura.

Art.10

Retribuzione

Per ciascun incarico attribuito verrà riconosciuto un corrispettivo calcolato sulla base dello svolgimento delle attività, calcolate in ore documentate, in applicazione del CCNL Comparto Scuola vigente.

Art.11

Responsabile del procedimento

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico Prof.ssa Michelina ZAPPACOSTA quale Responsabile Unico del Procedimento.

Art.12

Disposizioni finali

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Art.13

Trattamento dei dati

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 l'istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Fanno parte del presente avviso:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione
- Allegati 2/A e 2/B - Tabella di valutazione dei titoli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Michelina ZAPPACOSTA

*Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse*

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017

Progetto 10.2.2A-FSEPON-AB-2017-56

“VINCENTI a scuola”

Domanda di partecipazione alla selezione per l’incarico di _____

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Statale “F. Masci”
FRANCAVILLA AL MARE

Il/la sottoscritt _____
nat_ a _____ il ___/___/___ e residente a _____ in via _____
n. _____ cap. _____ prov. _____ status professionale _____ codice fiscale _____
_____ tel. _____ cell _____ e-mail _____

CHIEDE

Alla S.V. di partecipare alla selezione per l’incarico di _____ nel **Progetto**

10.2.2A- FSEPON-AB-2017-56 “VINCENTI a scuola”

A tal fine allega:

- *curriculum vitae* in formato europeo;
- copia del documento di identità personale;
- l’allegato 2/A ovvero 2/B, debitamente compilato.

Il/la sottoscritt...

- si impegna a svolgere l’incarico senza riserve, come indicato nell’avviso e secondo il calendario che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico;
- dichiara di conoscere la piattaforma informatica del MIUR per la corretta gestione del progetto PON;
- autorizza il Dirigente Scolastico o suo delegato al trattamento dei dati personali ai sensi della L. 196/2003.

Francavilla al Mare,

Firma

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola,
competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.**

Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017

Progetto 10.2.2A-FSEPON-AB-2017-56 “VINCENTI a SCUOLA”

Scheda di valutazione dei titoli per l’incarico di Referente per l’Attuazione

Nome e cognome _____

1	Titoli culturali	Punti Riservato alla Commissione	Totale Riservato alla Commissione
	Ulteriore titolo di studio universitario, in aggiunta al titolo di accesso (II laurea) p. 1		
	Master universitario e/o corso di perfezionamento post lauream attinenti il ruolo richiesto: Annuale (600 ore) p.0,5 Biennale (1500 ore) p. 1 (fino ad un massimo di punti p. 1)		
	Competenze informatiche certificate p.0.50 (fino ad un massimo di punti 2)		
2	Titoli professionali		
	Precedenti esperienze di gestione di piattaforme didattiche e amministrative nell’ambito di progetti p. 1 (fino ad un massimo di punti 10)		
	Precedenti esperienze di coordinamento e gestione di progetti interni alla scuola e/o in rete con altre amministrazioni p. 1 (fino ad un massimo di punti 10)		
	Partecipazione in qualità di corsista a corsi di formazione e aggiornamento su tematiche attinenti il ruolo richiesto punti 0.50 (fino ad un massimo di punti 1)		
	Partecipazione in qualità di esperto a corsi di formazione e aggiornamento su tematiche attinenti il ruolo richiesto punti 0.50 (fino ad un massimo di punti 2)		
	Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D. punti 0.50 (fino ad un massimo di punti 2)		
	Partecipazione ad attività di sperimentazione didattica attinenti le tematiche del P.N.S.D. punti 0.50 (fino ad un massimo di punti 2)		

Francavilla al Mare,

Firma _____

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017

Progetto 10.2.2A-FSEPON-AB-2017-56

“VINCENTI a Scuola”

Scheda di valutazione dei titoli per l’incarico di Referente per la Valutazione

Nome e cognome _____

1	Titoli culturali	Punti Riservato alla Commissione	Totale Riservato alla Commissione
	Ulteriore titolo di studio universitario, in aggiunta al titolo di accesso (II laurea) p. 1		
	Master universitario e/o corso di perfezionamento post lauream attinenti al ruolo richiesto: Annuale (600 ore) p.0,5 Biennale (1500 ore) p. 1 (fino ad un massimo di punti p. 1)		
	Competenze informatiche certificate p.0.50 (fino ad un massimo di punti 2)		
2	Titoli professionali		
	Precedenti esperienze di gestione di piattaforme di monitoraggio e valutazione nell’ambito di progetti p. 1 (fino ad un massimo di punti 10)		
	Precedenti esperienze di valutazione all’interno del sistema scolastico, anche per progetti interni alla scuola e/o in rete con altre amministrazioni p. 1 (fino ad un massimo di punti 10)		
	Partecipazione in qualità di corsista a corsi di formazione e aggiornamento su tematiche attinenti il ruolo richiesto punti 0.50 (fino ad un massimo di punti 1)		
	Partecipazione in qualità di esperto a corsi di formazione e aggiornamento su tematiche attinenti il ruolo richiesto punti 0.50 (fino ad un massimo di punti 2)		
	Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D. punti 0.50 (fino ad un massimo di punti 2)		
	Partecipazione ad attività di sperimentazione didattica attinenti le tematiche del P.N.S.D. punti 0.50 (fino ad un massimo di punti 2)		

Francavilla al Mare,

Firma
